УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 375 от 30.08.2019
Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2019г.
директор МБОУСОШ № 9
а. Урупского
_____ М.А. Абдулахова

ПОЛОЖЕНИЕ
об элективных курсах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 9 имени «Отличника народного образования» Мурата Моссовича Тимова а.Урупского муниципального образования Успенский район

1. Общие положения

Положение об элективных курсах разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ;
- Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196;
- приказа Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- приказа Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1. Общие положения

1.1. Элективные курсы составляют школьный компонент учебного плана и являются важной содержательной частью предпрофильной подготовки и профильного обучения.

1.2. В 9-х – 11-х классах МБОУСОШ №9 а. Урупского по запросу потребителей могут вводиться элективные курсы (обязательные учебные курсы по выбору обучающихся), которые направлены на создание условий:

- для самоопределения каждого обучающегося относительно профиля обучения и будущего направления деятельности;

- удовлетворение индивидуальных образовательных интересов и потребностей каждого учащегося;
- развития содержания одного или нескольких учебных предметов;
- развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций

2. Виды и задачи курсов по выбору

2.1. Элективные курсы в предпрофильной подготовке:

- Предметно-ориентационные курсы

Задачи курсов данного вида:

- создать условия обучающемуся для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
- уточнить готовность и способности осваивать предмет на повышенном уровне;
- создать условия для сдачи экзаменов по выбору, т.е. наиболее вероятным предметам будущего профилирования.

- Предметные и метапредметные курсы

Задачи курсов данного вида:

- формировать у учащихся способности и умения ориентации в мире современных профессий;
- знакомить на практике со спецификой типичных видов деятельности, соответствующих наиболее распространённым профессиям;
- поддерживать мотивацию к тому или иному профилю.

2.2. Курсы по выбору для профильного обучения:

- Курсы «надстройки» профильного учебного предмета;

Задачи курсов данного вида:

- обеспечить повышенный уровень изучения того или иного учебного предмета;

- Курсы, направленные на развитие содержания одного из базовых предметов.

Задачи курсов данного вида:

- создать условия обучающемуся в профильном классе, где один из учебных предметов изучается на базовом уровне, подготовить к ЕГЭ по этому предмету на повышенном уровне.

- Курсы, направленные на обеспечение метапредметных связей;

Задачи курсов данного вида:

- создать условия для изучения смежных учебных предметов на профильном уровне;

- Курсы, носящие «внепредметный» или «надпредметный» характер;

Задачи курсов данного вида:

- создать условия для удовлетворения познавательных потребностей учащихся, выходящих за рамки традиционных школьных предметов, распространяющихся на область деятельности человека вне круга выбранного им профиля.

- Курсы, направленные на удовлетворение познавательных интересов в различных областях деятельности

Задачи курсов данного вида:

- создать условия для приобретения учащимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда.

3. Организация работы элективных курсов

3.1. В 10-11 классах число элективных курсов определяется учебным планом для каждого профиля. Элективные курсы на 4 уровне образования являются долгосрочными (не менее 34 часов).

3.2. Набор элективных курсов, предлагаемых учащемуся в рамках предпрофильной подготовки, носит вариативный характер, их число является избыточным. Администрация школы предоставляет возможность ученику менять наполнение индивидуального учебного плана курсами по выбору как минимум два раза за учебный год.

3.3. Приоритетными формами обучения на элективных курсах являются: проектная и исследовательская деятельность, практики, игровые технологии, лаборатории и иные формы, ориентированные на инновационные педагогические технологии.

3.4. Содержание элективных курсов не дублирует содержание предметов, обязательных для изучения.

3.5. Элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного обучения включают в себя пробы по ведущим видам учебной деятельности (работа с текстами, анализ источников, использование документов и т.д.)

3.6. Преподавание элективных курсов ведётся по утверждённому расписанию, составленному с учётом требований СанПиНов, в соответствии с нормативами учебного времени, которое может быть совмещено с расписанием уроков или с расписанием факультативных занятий (в данном случае между началом курса и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью 45 минут)

3.7. Преподаватель курсов несёт ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения занятий и экскурсий в соответствии с приказом об охране труда и технике безопасности

3.8. Для учёта достижений учащихся, достигнутых при изучении курсов, педагогами, ведущими курс, разрабатываются критерии оценивания достижений обучающихся в соответствии с программой своего курса.

3.9. Изучение курса для каждого учащегося завершается зачётной работой: презентацией, защитой, демонстрацией (и иными формами) результатов своей работы. По желанию школьника его работы заносятся в «Портфолио» личных достижений

3.10. Ведение курса в 9-х классах фиксируется в журнале факультативных занятий, в 10-11-х – в классных журналах на специально отведённой странице.

3.11. Мониторинговые исследования результативности преподавания конкретного курса по выбору осуществляются через:

- анкетирование учащихся, педагогов, родителей, целью которого является исследование уровня удовлетворённости школьников курсами;
- результативность участия обучающихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах и т.д.

4. Ресурсное обеспечение элективных курсов

2.1. Формы, средства и методы обучения, используемые при преподавании элективных курсов, выбираются образовательным учреждением самостоятельно в зависимости от решаемых целей и задач.

2.2. Программно-методическое обеспечение курсов включает в себя:

- Программу курса, включающую в себя пояснительную записку и календарно-тематическое планирование с кратким описанием организации деятельности учащихся;
- Информационно-содержательную основу реализуемого курса (справочную, научно-познавательную литературу и т.д.).

2.3. Учебно-дидактическое обеспечение курсов включает в себя:

- Наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы курса;
- Оборудование для проведения лабораторных работ, экспериментов, проектной и исследовательской деятельности в соответствии с программой курса.

2.4. Реализация содержания элективных курсов обеспечивается программами, прошедшими экспертизу в установленном порядке:

- Министерством образования и науки РФ
- Министерством образования и науки Краснодарского края
- Муниципальными органами управления образованием
- В случае отсутствия программы, преподавание элективных курсов в рамках предпрофильного обучения ведётся по программам, составленным педагогами школы и других образовательных учреждений, прошедшим экспертизу на заседании предметного методического объединения и утверждённых директором школы

5. Оценка результатов изучения элективных курсов

5.1. По окончании изучения элективного курса учащиеся должны приобрести знания, умения, опыт, необходимые для построения индивидуальной образовательной траектории в школе и успешной профессиональной карьеры по её окончании.

5.2. Формы контроля уровня достижений и критерии оценки:

- Текущий, промежуточный и итоговый контроль достижений учащихся осуществляется в форме «зачтено/незачтено» по курсам продолжительностью менее 34 часов;
- Текущий, промежуточный и итоговый контроль достижений обучающихся в форме оценок «2,3,4,5» по элективным курсам продолжительностью не менее 34 часа.

5.3. Методы контроля текущей успеваемости учащихся:

- Наблюдение активности на занятиях
- Беседа с обучающимися
- Анализ творческих, исследовательских работ
- Результаты выполнения диагностических тестовых заданий и контрольных работ

5.4. Методы итогового контроля:

- Итоговая аттестация по результатам изучения элективного курса по мере завершения его изучения с помощью специальной зачётной работы (зачёт, проект, реферат и т.д.).

5.5. Курс оценивается, если ученик:

- Посетил не менее 65% занятий по этому курсу
- Выполнил зачётную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал модель, макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса

5.6. Критерии оценивания достижений прописываются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио ученика.

5.7. Итоги работы элективного курса подводятся по результатам учебной деятельности после окончания курса и проверки зачётной работы.

5.8. Если школьник по уважительной причине освобождён от занятий приказом директора школы (болезнь, спортивные соревнования, конкурсы и т.д.) и в связи с этим пропустил свыше 50% занятий, оценивание учебных достижений осуществляется через предоставление индивидуального выполнения работ, указанных в пояснительной записке к программе.

6. Ведение документации

6.1. На основании заявлений школьников о желании изучать данный курс по выбору в журнале для курсов в алфавитном порядке заполняется списочный состав учащихся.

6.2. При проведении каждого занятия преподавателем в журнале курсов ставится число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, на соответствующей странице ставится число и производится запись темы занятия. Количество и даты проведённых занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы должны совпадать.

6.3. Если с учащимися в часы занятий проводится экскурсия, то указывается объект экскурсии.

6.4. Все записи в журнале производятся чётко, аккуратно; запрещается исправление и сокращение слов.

6.5. Журнал курсов хранится в учительской и проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2019 года.