

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 375 от 30.08.2019
Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2019г.
Директор МБОУ СОШ № 9
а. Урупского

М.А. Абдулахова

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 9 им. М.М. Тимова
а. Урупского муниципального образования Успенский район
Краснодарского края

1. Общие положения.

- 1.1 Методический совет создаётся на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ СОШ № 9 им. М.М. Тимова а. Урупского муниципального образования Успенский район, нормативных документов министерства образования и науки Краснодарского края, а также управления образования администрации муниципального образования Успенский район, программы развития МБОУ СОШ № 9 им. М.М. Тимова а. Урупского муниципального образования Успенский район в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОУ.
- 1.2 Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе опытных педагогов с целью научно - методического обеспечения образовательного процесса, управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.
- 1.3 Методический совет является главным консультационным и экспертирующим органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4 Методический совет призван координировать деятельность специальных служб школы (психологической, логопедической, социальной), творческих педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.5 Организация деятельности методического совета производится в соответствии с данным Положением.

2. Цели, задачи и полномочия методического совета.

- 2.1. Определение инновационной образовательной политики в школе.
- 2.2. Определение стратегии развития школы, отдельных приоритетных направлений деятельности, по научно - методическому обеспечению образовательных процессов (в том числе и инновационных).
- 2.3. Экспертиза программы развития школы, образовательной программы школы, программ факультативных курсов, спецкурсов и других учебных программ.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательных процессов, в том числе и инновационных;
- организует разработку и корректировку концепции образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития школы;
- организует разработку, экспертизу программы развития школы, образовательной программы, программ факультативов, элективных курсов, спецкурсов и других учебных программ;
- анализирует состояние и результативность работы научно - методической службы;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно - методической службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития школы в целом;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно - экспериментальной деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в т.ч. через организацию самообразования;

- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в школе;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в школе необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в школе;
- вносит предложения по созданию временных творческих групп;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- создаёт систему диагностических услуг профессиональной и познавательной деятельности;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирует банк педагогических идей и данных по передовому педагогическому опыту;
- организует научно - практические конференции, педагогические чтения, методические выставки.

4. Состав методического совета.

Членами методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, руководители временных творческих групп, руководители инновационных и исследовательских проектов, учителя высшей квалификационной категории. В методический совет может входить от 5 до 15 человек. Руководит методическим советом заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

5. Формы работы научно - методического совета.

Основными формами работы методического совета являются: плановые заседания, заслушивание докладов членов методического совета с описанием содержания и результатов реализации программы развития образовательного учреждения, рассмотрение результатов экспертизы

инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и опубликованию.

6. Права методического совета.

Методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в управлении школой в порядке, определённом Уставом школы, участвовать в работе педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности школы на заседаниях методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.

7. Организация работы методического совета.

- 7.1. Создание и ликвидация методического совета проводится по решению педагогического совета.
- 7.2. Все кандидатуры членов методического совета утверждаются на педагогическом совете школы.
- 7.3. Методический совет составляет годовой план работы в виде комплексно - целевой программы и перспективный план ведения инноваций.
- 7.4. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами исходя из необходимости (как правило, не реже одного раза в четверть).
- 7.5. Повестка заседания методического совета объявляется не менее чем за неделю. Заседания совета оформляются протокольно в соответствии с системой делопроизводства в школе.

- 7.6. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу школы, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.
- 7.7. К работе методического совета могут привлекаться представители научно - педагогической и родительской общественности.
- 7.8. Решения методического совета правомочны при присутствии 2/3 его состава и более половины проголосовавших.
- 7.9. Решения методического совета являются для педагогического коллектива рекомендательными, а утверждённые приказом директора по школе обязательными для исполнения.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2019 года.